**令和６年度 JA都市農村交流全国協議会**

**都市農村交流活動先進地視察・研修会　開催要領**

**１．開催趣旨**

交流拡大や関係人口の創出、関係の深化を通じて地域の支えとなる人材の拡大を図るため、先進的な取り組みを進めている地域の仕組みや取り組み内容を視察し、会員等の取り組みに資する研修会を開催する。

今年度は令和５年度発行した事例集「食農教育によるJAグループの都市農村交流」や２月開催の「情報・意見交換集会」でも優良事例として紹介したJA大井川の管内において、東京武蔵野市の小学校「プレセカンドスクール」の受け入れ体制の様子や大井川農泊推進協議会を通じた農泊推進の取り組みについて農泊体験も含めて現地で学ぶ。

**２．主　催**

JA都市農村交流全国協議会

**３．対象者**

都市農村交流・食農教育等の交流事業に取り組んでいるまたは今後取り組む予定のJA・JA中央会・連合会関係者等

**４．研修カリキュラム**

研修カリキュラムに関しては別紙１をご参照ください。

**５．開催日時・研修場所**

日時：９月11日（水）～９月12日（木）１泊2日

　　会場：静岡県JA大井川管内

**６．集合場所・集合時間**

　【集合場所】ＪＲ島田駅（※参加者へは後日詳細案内を送付）

　【集合時間】12:20

**７．定員**

　20名（※ただし、最少催行人員は10名とさせていただきます。）

**８．参加費用**

1. JA都市農村交流全国協議会会員　　　　　お一人様　　無　　料
2. JA都市農村交流全国協議会会員外　　　　お一人様　　5,000円（消費税込）

※農家民泊の宿泊代は別途発生します。

**９．申込締切**

　　令和６年８月28日（水）

**10.　参加申し込みおよびキャンセルについて**

　　全中研修会システムまたはE-mailにてお申し込みください。

　【全中研修会システム（<https://gnw.zenchu-ja.or.jp/janet/）】>

　＜県域によって、下記のいずれかの対応が基本となります。＞

（１）JA中央会によるとりまとめを行う県域の会員等

　　　県中央会が示す方法に従ってください。

　　　※JAからJA中央会への申し込みについて別紙２をご活用ください。

（２）（１）以外（全中研修会システム導入JA（直接申し込み））

　　　各JAが全中研修会システム上において、直接お申し込みください。

（３）（１）（２）以外（全国機関等）

　　　別紙３「参加申込書」にてE-mailにてお申し込みください。

（４）キャンセルについて

　　　都合が悪くなり参加できなくなった場合は研修会システムのキャンセル処理と合わせて、**必ず事務局まで電話連絡**をお願いします。

　　　（宿泊の取消料は「13．農家民宿の宿泊について」参照）

**11．費用の決済方法**

参加費用については請求システムを活用して振替決済を行います。

　 引き落とし予定日　令和６年10月28日（月）

　 ※全中研修会システム以外でのお申し込みの場合は別途請求書を送付いたします。

**12．旅費の一部助成（JA都市農村交流全国協議会会員組織限定）**

　 本協議会会員組織に限り、令和６年度JA都市農村交流助成要領に基づき、本研修会を助成対象といたします。

令和６年度JA都市農村交流助成要領（抜粋）

２．助成対象事業等

（１）対象事業

③本協議会主催研修会等の参加

【内容】

本協議会主催研修会・セミナーおよび、本協議会が指定したJAグループ等主催の研修会・セミナーへの参加費・**旅費の一部助成**

【対象】

　　JA会員・JA中央会会員（注１）

【助成額】

**参加者一人あたり上限５千円（税込）を助成する。**但し、１研修会・セミナーにつき１会員２名までとする。

【助成回数】

　　助成対象の研修会・セミナーは、１会員あたり年間２回の研修会等を上限とする。

（注１）２.（１）③に関しては東京開催を前提として規定しているが、本視察・研修会は東京外での実施になることから、**全国機関も助成対象といたします。**

**13．農家民宿の宿泊について**

（１）ご宿泊代金は参加組織より「NPO法人かわね来風（ライフ）」へ直接振込（事前振込）又は、当日現金による支払い（領収書発行）となります。いずれかの精算方法をご選択ください。

（２）予約の変更・取消等はその都度、事務局までご連絡をお願いいたします。

　　　※前日・当日のキャンセル連絡は直接「かわね来風」へご連絡をお願いします。

　　　連絡先：NPO法人かわね来風　担当 浜谷080-1562-1520

（３）お部屋は参加者と相部屋となる可能性がございます。

（４）パジャマや歯ブラシ等、洗面用具の用意はありませんのでご持参ください。

**宿泊料金**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **宿泊日** | **宿泊先** | **おひとり様宿泊料金** | **部屋タイプ** | **備考** |
| **９月11日（水）** | **1週間前の決定** | **8,800円（込）** | **和室又は洋室** | **夕朝食付** |

**予約取消料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **予約取消日** | **当日** | **宿泊日前日** | **宿泊日２～３日前** |
| **取消料** | **100%** | **50%** | **20%** |

**14．その他**

全中研修会システムについてご不明な場合は、都道府県中央会までお問い合わせください。

以　上

本件に関するお問い合わせ

JA都市農村交流全国協議会事務局

（JA全中　JA改革・組織基盤対策部　くらし・高齢者対策課　担当：森谷）

TEL：03-6665-6004　　E-mail：ja-koryu@zenchu-ja.or.jp

別紙１

令和６年度JA都市農村交流全国協議会

都市農村交流活動先進地視察・研修会

【スケジュール】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 時　間 | 次　第 |
| **9月11日**  **（水）** | **12:20** | **JR島田駅集合**  **バスにて島田市内プレセカンドスクール会場へ**  **【視察】**  武蔵野市小学校プレセカンドスクール  （牧之原大茶園・JA大井川茶業センター金谷工場）  バス移動  **【講義】**  JA大井川の都市農村交流事業について    バスまたは車にて農家民宿施設へ  （参加者は数か所の農家民宿施設に分かれて農泊体験） |
|  | **農家民宿では夕食や朝食の協同調理等もそれぞれの施設で実体験頂きます。** | |
| **9月12日**  **（木）** | **午前**  **午後** | **農家民宿にて体験**  **バスにて島田市内【視察】**  **【視察】**  KADODE　OOIGAWA  農家レストランDa Mondeにて昼食後　島田駅にて解散　（15:00頃予定） |

※1日目の昼食はつきません。各自お済ませになられてご集合ください。

※内容は変更になる場合がございます。

別紙２

　（全中研修会システム未導入のJA用）

|  |
| --- |
| **令和６年度 JA都市農村交流全国協議会**  **都市農村交流活動先進地視察・研修会**  **参加申込書** |

　　　 　　　 　年　　月　　日

JA→各JA中央会

|  |
| --- |
| JA　　　　 　　　　中央会  　　　　　　　　　　　　部  　　 課御中 　　FAX： |

下記のとおり申し込みをします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 組織名 |  | | |
| JA都市農村交流全国協議会会員  JA都市農村交流全国協議会非会員　いずれかに☑をお付け下さい | | |
| 参加者  情　報 | 部署名 | 役職名 | 氏名 |
|  |  | (ふりがな) |
| E-mail： | | |
| 携帯電話： | | |
| 問い合わせ先 | 部署名 | 役職名 | 氏名 |
|  |  | (ふりがな) |
| 電話番号： | | |
| 参加費用  （該当箇所に☑をお付けください） | | 会　員：無料　　非会員：5,000円 | |
| 宿泊代金精算方法 | | 事前振込　　当日現金支払 | |
| 本研修会に期待することや質問があればご記入ください。 | |  | |

**（JA会員等の皆様へ）**

**※本申込書は、都道府県中央会を経由して研修会の申込みを行う場合に限りご使用ください。**

**（都道府県中央会のご担当者様へ）**

**※都道府県中央会から全中への報告は、「研修会システム」上より行っていただきますよう、 お願い申し上げます。**

別紙３

（全国機関・関係団体用）

|  |
| --- |
| **令和６年度 JA都市農村交流全国協議会**  **都市農村交流活動先進地視察・研修会**  **参加申込書** |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

JA都市農村交流全国協議会事務局　宛て

(JA全中　くらし・高齢者対策課内)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組織名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　部署名：

担当者名：

|  |  |
| --- | --- |
| １．(ふりがな)  氏　　　名 |  |
| ２．部署名 | 部  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 課 |
| ３．役職名 |  |
| ４．連絡先 | TEL：  E-mail：  携帯電話： |
| ５．参加費用  （該当箇所に☑をお付けください） | 会　員：無料　　非会員：5,000円 |
| ６．宿泊代金精算方法 | 事前振込　　当日現金支払 |
| ７．本研修会に期待することや質問があればご記入ください。 |  |

【申込締切日】８月28日（水）